

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок»
г.Николаевска Волгоградской области

П Р И К А З

01.09.2022

№ 32 о/г

Об организации деятельности
МДОУ «Теремок» г.Николаевска в статусе
федеральной инновационной площадки

На основании положения об инновационной площадке МДОУ «Теремок» г.Николаевска и приказа НИИ дошкольного образования «Воспитатели России" № 79 от 16.08.2022 «О присвоении дошкольным образовательным организациям статуса инновационной площадки федерального уровня АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать деятельность Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад «Теремок» г.Николаевска Волгоградской области в статусе федеральной инновационной площадки с 01.09.2022
2. Утвердить «Положение о создании творческой группы по реализации плана федеральной инновационной площадки». Приложение №1
3. Утвердить «Положение об инновационной деятельности в МДОУ «Теремок» г.Николаевска» Приложение № 2
3. Утвердить План деятельности федеральной площадки на 2022-2023 учебный год. Приложение № 3
4. Старшему воспитателю Сундуковой Н.А:
 - 4.1. Осуществлять методическое сопровождение деятельности федеральной инновационной площадки с 01.09.2022.
 - 4.2. Создать необходимые условия для организации работы по инновационной деятельности.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Зайцева

Е.Н.Зайцева

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

(протокол № 1 от 29.08.22)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 32 от 31.08.2022

Положение

о рабочей группе (по инновационной деятельности) в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Теремок» г. Николаевска Волгоградской области.

1. Общие положения

1.1 Рабочая группа - добровольное, временное профессиональное объединение педагогических работников, создаваемое для разработки и реализации инновационного проекта «Культурный код России»

1.2 В своей работе рабочая группа руководствуется федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (Об образовании в Российской Федерации), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 (Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 (Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования), Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 июля 2013 г. N 611 "Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования", приказа НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» № 79 от 16.08.2022 «О присвоении дошкольным образовательным организациям статуса инновационной площадки федерального уровня АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России», Уставом МДОУ.

2. Основные цели, задачи рабочей группы

2.1. Целью деятельности рабочей группы организации является обеспечение качества образования, эффективности инновационной деятельности, внедрение лучших традиционных и новых образцов педагогической деятельности, создание условий для профессионального общения педагогов, развития их творческой активности, формирование и совершенствование профессиональных умений и навыков, выработка единых критериев, норм и требований к оценке результатов образовательной деятельности.

2.2 Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- содействие росту творческого потенциала, совершенствованию профессионального мастерства педагогов, их самореализации
- формирование коллектива педагогов-единомышленников
- выявление, обобщение и систематизация инновационного опыта педагогов
- внедрение в практику организации достижений педагогической науки, передового педагогического опыта
- стимулирование инициативы и активности членов педагогического коллектива в исследовательской, инновационной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательного процесса в Организации;
- повышения профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Организации.

3. Функции рабочей группы

3.1. Рабочая группа:

- разрабатывает инновационный проект (программу);
- координирует реализацию инновационного проекта (программы);
- рассматривает предварительные и итоговые результаты осуществления инновационного проекта (программы), а также вопросы внесения корректив в содержание, форму и методы реализации, решает вопросы продолжения, завершения представленных разработок и определения объемов консультативной научной и методической помощи;
- рассматривает вопросы эффективности инновационной политики Организации.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. В состав рабочей группы МДОУ входит старший воспитатель, как ответственный за организацию методической и инновационной деятельности в МДОУ.

4.2. Персональный состав рабочей группы формируется из числа педагогических работников Организации 1 раз и может корректироваться по мере необходимости заведующим МДОУ.

4.3. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с годовым планом работы МДОУ.

5. Взаимосвязи рабочей группы

5.1. Рабочая группа в ходе своей деятельности организует взаимодействие с Педагогическим советом МДОУ:

- представляет на ознакомление Педагогического совета материалы по инновационной деятельности педагогических работников МДОУ;

- вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета.

6. Делопроизводство рабочей группы

6.1. Заседание рабочей группы оформляется протоколом

6.2. Протоколы рабочей группы подписываются председателем и секретарем

6.3. Нумерация протоколов рабочей группы ведется от начала учебного года.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего МДОУ.

7.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем МДОУ.

Положение составлено на 1 страницах _____

Срок действия Положения
до введения нового